



BILJEŠKE UZ FINACIJSKA IZVJEŠĆA ZA 2022. GODINU

Naziv subjekta:	STARI GRAD d.o.o.
OIB:	87648815827
Adresa:	Durđevac, Stjepana Radića 1
Pravni oblik:	društvo s ograničenom odgovornošću
Država osnivača:	Republika Hrvatska
Osnivač:	Grad Durđevac
Datum osnivanja:	30.01.2012. g.
Dokapitalizacija:	18.03.2016. (na 300.000,00 kn)

Djelatnost – vrsta poslovanja: društvo je registrirano za niz djelatnosti iz domene turizma i ugostiteljstva, no prema NKD 2007. kao pretežita djelatnost izabrana je klasifikacijska šifra: **5520**: Odmarališta i slični objekti za kraći odmor.

Društvo se bavi pretežito turističkim uslugama u čijem okviru se bavi pružanjem usluga pripreme hrane i pića u objektu pivnice i restorana osnivača društva i ugostiteljskog objekta „Zicer“ u ŠRC-u te održavanjem turističke destinacije Etno sela u Durđevcu – mini zoološkog vrta grada Durđevca gdje su smještene egzotične životinje deve, ljame, poniji za djecu i sl., a sve u svrhu podizanja kvalitete turističke ponude grada Durđevca. Također se bavi upravljanjem objekata i poslovanja završenih investicija u Poduzetničkom inkubatoru, Športsko rekreacionom centru uključujući i teniske terene, upravljanjem hostela, kina i Posjetiteljskog centra koji su od strane osnivača i investitora povjereni društvu. Društvo je preuzelo na upravljanje i poslovanje gradsku tržnicu te oformilo komisijsku prodaju proizvoda domaćih OPG-a i malih poduzetnika. Trenutno vodi poslovanje razgraničeno na 13 organizacijskih jedinica. U tijeku su stalne investicije na proširenju ponuda i na druge usluge vezane uz turizam, sport ali i poduzetništvo gdje osnivač ulaže znatna financijska sredstva kako bi sve doveo u funkciju ali i pozitivno financijsko poslovanje po svakoj organizacijskoj jedinici.

I OSNOVE SASTAVLJANJA FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Izjava o suglasnosti s HSFI: financijski izvještaji sastoje se od Bilance, Računa dobiti i gubitka, Odluke o utvrđivanju godišnjeg FI, Odluke o raspodjeli dobiti i ovih bilježaka.

Sastavljeni su sukladno HSFI kao propisanim okvirom izvještavanja u skladu s odredbom članka 17. Zakona o računovodstvu.

II PRIMJENA ZNAČAJNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Primijenjene računovodstvene politike: prilikom sastavljanja ovog financijskog izvještaja primijenjene su ove računovodstvene politike:

- sve imovinske stavke priznate su prema trošku stjecanja, odnosno nastanku poslovnog događaja na temelju vjerodostojnih dokumenata, na osnovi povijesnog troška, detaljnija određenja dana su uz pojedine pozicije izvještaja
- prihodi su priznavani po načelu stupnja dovršenosti usluge,
- ostale poslovne transakcije mjerene su i priznavane sukladno zahtjevima koji proizlaze iz izravne primijene HSFI.

- Potraživanja i obveze početno se mjere po fer vrijednosti sukladno HSFI 11, odnosno 13 za obveze.

- Prihodi se priznaju sukladno odredbi HSFI 15 i kada se mogu pouzdano mjeriti.

- Rashodi se priznaju kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine ili povećanja obveza a koje se može pouzdano izmjeriti, odnosno istodobno s priznavanjem ili smanjenjem imovine, a na temelju izravne povezanosti između nastalih troškova i određene stavke prihoda, sukladno HSFI 15.

- Dugotrajna materijalna imovina obuhvaća stavke koje Društvo koristi pri isporuci roba i usluga te u administrativne svrhe i čiji je procijenjeni vijek upotrebe duži od godine dana. Ova imovina u bilanci se vrednuje po trošku nabave (kupovna cijena dobavljača), odnosno izgradnje, te sve druge troškove do stavljanja u upotrebu. Nakon stavljanja u upotrebu vrednuje se po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti.
- Amortizacija dugotrajne imovine obračunava se primjenom linearne metode u procijenjenom vijeku trajanja sukladno važećim računovodstvenim politikama.
- U slučaju drugačije odluke sukladno Zakonu o porezu na dobit mogu se obračunavati i stope drugačije od gore navedenih.
- U tekstu ovih bilješki iznosi su prikazivani sukladno FI javno objavljenim (bez lipa)
- U bilješkama se nadalje daju obrazloženja samo za materijalno značajne stavke

III REVIZIJA: društvo nije obveznik revizije. Usluge poreznog savjetovanja, i slične usluge nisu do sada korištene.

IV BILJEŠKE UZ BILANCU

Bilješka 1: AOP 002 - DUGOTRAJNA IMOVINA

Dugotrajna materijalna imovina u 2021.g. povećala se u nabavnoj vrijednosti temeljem novih ulaganja za 2.994.418 kn (od čega se na građevine odnosi 2.132.046 kn a na opremu, strojeve i ostalo 862.372 kn) te na kraju razdoblja po sadašnjoj vrijednosti iznosi značajnih **25.735.089** kn. Ujedno dugotrajna imovina čini i najveći dio aktive (92,5%) u bilanci Društva a proizašle su iz ulaganja tijekom 2016. - 2022.g. Do sada se investiralo u Športsko rekreacijski centar nogometni dio i tenis (u daljnjem tekstu ŠRC), Etno selo (šetnice, okoliš utvrde Stari grad i mini zoološki vrt s devama i ostalim životinjama), u izgradnju i opremanje zgrade - Poduzetnički inkubator do 2021.g., a u 2021.g. i 2022.g. u investiciju vezanu u izgradnju zgrade

za potrebe teniskog kluba kao i izgradnju 4. teniskog terena s tvrdom podlogom, krajem u 2021. g. u novi ugostiteljski objekt „ZICER“ vezan za potrebe posjetitelja ŠRC-a. Također, važno je za istaknuti da su društvu Stari grad d.o.o. dane na upravljanje gotove investicije hostel Borik, Posjetiteljski centar i kino u Đurđevcu, ali se njihova dugotrajna imovina ne vodi u okviru društva, tek nova ulaganja i investicijsko održavanje. U 2022.g. na upravljanje je iz Komunalnih usluga Đurđevac d.o.o. dana na upravljanje ali i prenijeta zgrada Gradske tržnice po trošku ulaganja u iznosu 2.052.774,50 kn.

Do sredine 2019.g. ove značajne investicije su se vodile na stavci materijalna imovina u pripremi nakon čega su nakon dobivanja uporabnih dozvola prenijete u uporabu. Na dan bilance na poziciji investicije u tijeku bilježi se jedino poslovni prostor i dio teniskih terena koji će se prenijeti u upotrebu s početkom 2022. godine.

	AOP	Rbr	2021	2022
B) DUGOTRAJNA IMOVINA	002		24.317.964	25.735.089
II. MATERIJALNA IMOVINA	010	1	24.317.964	25.735.089
2. Građevinski objekti	012		20.953.216	23.346.432
3. Postrojenja i oprema	013		1.431.075	2.037.260
5. Biološka imovina	015		15.666	4.800
7. Materijalna imovina u pripremi	017		1.918.007	346.567

Bilješka 2. AOP 037 – KRATKOTRAJNA IMOVINA

Kratkotrajna imovina sastoji se od zaliha (AOP 037) ugostiteljskog materijala pića i namirnica za pripremu hrane u restoranu, potraživanja od kupca ugostiteljskih usluga koji usluge domjenaka i ugošćenja plaćaju bezgotovinskim putem, potraživanja od države za akontacije poreza na dobit, druge poreze i pristojbe državi koji ne ovise o rezultatu (članarine granskoj komori, turističkoj zajednici).

Na dan 31.12.2022. stanje na računima novčanih sredstava iznosilo je 592.381 kn i smanjeno je u odnosu na isto razdoblje 2021.g. Razlog tome su doznačena sredstva sufinanciranja plaća zaposlenih po mjeri ORM na stanju u 2021.g., dok te stavke u 2022. nije bilo. Gotovina naplaćena putem fiskaliziranih blagajni polaže se dnevno prema utšku svakog dana.

AOP	Naziv pozicije	Rbr. bilješke	2021	2022	Promjene u %
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA		2	1.431.366	2.010.763	40,47
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)			122.076	152.488	
Sirovine i materijal	039		122.076	152.023	
Trgovačka roba	042		0	465	
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)			296.615	1.260.324	324,90
Potraživanja od kupaca	049		208.213	349.691	
Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		2.197	3.015	
Potraživanja od države i drugih institucija	051		86.205	37.381	
Ostala potraživanja				870.237	
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI			1.012.675	592.381	

Zalihe se vode po nabavnoj cijeni - materijal za ugostiteljstvo putem skladišnih materijalnih kartica kako za restoran tako i pivnicu kako bi se na dnevnoj bazi pratili utrošci, a svaki tjedan rade se inventure materijala po ugostiteljskim poslovnim jedinicama.

Dio potrošnog materijala (ulje za prženje, sol, začini i sl.) razdužuje se prema tjednom utrošku na bazi inventurnog stanja, dok se glavne namirnice razdužuju programski temeljem normativa odmah uz ispostavljanje računa.

Obračun utrošaka zaliha provodi se po metodi prosječne ponderirane cijene.

Knjigovodstveni iznos zaliha priznaje se kao rashod razdoblja u kojem su te zalihe prodane ili izuzete, knjiženje se provodi obračunski krajem godine.

Zalihe gotove robe u organizaciji Podravinoteka vode se vanbilančno obzirom da se radi o komisijskoj prodaji tuđe robe.

Sve ugostiteljske usluge naplaćuju se putem fiskalizirane blagajne a dio računa fakturira se kupcima uz valutu plaćanja od 15 dana. Vodi se detaljna evidencija po vrsti prodanih proizvoda i usluga s jedne strane ali i po načinima plaćanja s druge strane.

Evidencija prometa vodi se odvojeno po danu i svakoj blagajni dok se u glavnoj knjizi evidentiranja obavljaju putem rekapitulacije analitika iz poreznih evidencija fiskaliziranih blagajni ili programa za fakturiranje bezgotovinskih računa gdje se u tom slučaju svaki račun knjiži zasebno u glavnu knjigu.

Bilješka 3. AOP 067 – KAPITAL DRUŠTVA

Kapital Društva u 2022.g povećan je za 61.667 kn, odnosno za tekuću dobit nakon oporezivanja, a dobit društva znatno manja zbog značajnog investicijskog ulaganja, odnosno investicijskog održavanja već postojećih građevina, te opremanja novih investicija ne samo dugotrajnom imovinom već i sitnim inventarom i svim ostalim radovima koji terete troškove razdoblja.

Temeljni kapital iznosi 300.000 kn, dokapitalizacija od strane osnivača Grada Đurđevca u iznosu od 280.000 kn uplatom gotovog novca izvršena je u 2016.g., ostvarena dobit se ne isplaćuje osnivaču već se zadržava u Društvu, reinvestira i iznosi 1.208.936 kn a dobit poslovne godine 2022.g u iznosu od 61.667 kn također će se zadržati i služiti za daljnja ulaganja.

Naziv pozicije	AOP	Rbr. bilješke	2021	2022	Promjene u %
A) KAPITAL I REZERVE	067	3	1.508.936	1.570.603	4,08
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		300.000	300.000	
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK	083		952.489	1.208.936	
Zadržana dobit	084		952.489	1.208.936	26,92
Preneseni gubitak	085				
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE	086		256.447	61.667	
Dobit poslovne godine	087		256.447	61.667	

Bilješka 4. – AOP 107 KARTKOROČNE OBVEZE

Društvo nema dugoročnih obveza stoga u nastavku obrazložimo samo kratkoročne.

U tablici je vidljivo koje sve obveze čine ukupne kratkoročne obveze te njihove promjene u 2 godine.

Obveze prema dobavljačima i ostalim vjerovnicima podmiruju se u rokovima, nema neplaćenih dospjelih obveza krajem 2022.g. Od većih obveza ističu se obveze prema

dobavljačima za investicije te za klizalište. Ostale se odnose na obveze za tekuće troškove redovnih dobavljača.

U tijeku 2022.g. podmirene su obveze prema dobavljačima materijala, usluga i izvođačima radova, u iznosu od 6.160.474,87 kn, prema djelatnicima u iznosu od 2.066.469,93, prema državi 2.304.804,02 kn.

U bilanci, obveze prema zaposlenicima odnose se na zaduženu plaću za 12/2022. g. isplaćenu u siječnju 2023.g. Sve plaće isplaćuju se do petog u mjesecu za prethodni mjesec. U 2022. godini prosječno je bilo zaposleno 29 djelatnika.

Obveze za poreze, doprinose i sl. davanja odnose se na tekući PDV 12/2022., porez na dobit, zaduženje doprinosa za Turističku zajednicu, doprinosa za općekorisne funkcije šuma, spomeničku rente te doprinose iz i na plaće za 12/2022.g.

Naziv pozicije	AOP	Rbr. bilješke	2021	2022	Promjene u %
D) KRATKOROČNE OBVEZE	109	4	722.879	1.233.079	70,37
Obveze prema dobavljačima	117		565.525	887.415	
Obveze prema zaposlenicima	119		108.848	231.825	
Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	120		48.506	103.839	

Bilješka 5. AOP 122- ODGOĐENI PRIHODI

ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	121	5	23.517.515	25.027.170
---	-----	---	------------	------------

Zasebna su pozicija u pasivi bilance društva. Odnose se na vremenski razgraničene (odgođene prihode) za pomoći iz EU i Jedinice lokalne samouprave čijim se sredstvima financirala izgradnja ŠRC-a, Poduzetničkog inkubatora, Etno sela, Teniskih terena, te opremanje i poboljšanja ugostiteljskog dijela utvrde u Starom gradu i najnovije za ulaganje u ugostiteljski objekat u ŠRC-u „Zicer“, opremanje Domaće tržnice.

Stanje vremenski razgraničenih prihoda je 25.027.170,00 kn, umanjene su svaku godinu za tekuću amortizaciju sufinancirane dugotrajne imovine u upotrebi.

Sredstva primljenih potpora od Grada (za Poduzetnički inkubator i od EU) iskazana su kao odgođeni prihod koji se godišnje prenosi u prihod razdoblja sukladno amortizaciji sufinancirane dugotrajne imovine i to u istom vremenskom razdoblju. Na taj način priznavanja prihoda i rashoda, primici od sufinanciranja ali i amortizacija tih istih sufinanciranih sredstava neutralno utječu na poreznu osnovicu poreza na dobit. Intencija je da se sufinanciranje sučeli s rashodom u istom vremenskom periodu kada taj rashod nastaje, a on se očituje u amortizaciji nabavljane dugotrajne imovine koja se sufinancira.

Od ukupno vremenski razgraničenih prihoda 25.027.170,82 kn (stanje nakon umanjenja amortizacija svake godine) najviše pomoći otpada na ŠRC (sufinanciranje isključivo iz lokalne komponente) 12.760.298,05 kn, te na Poduzetnički inkubator 7.256.616,42 kn (sufinancirano iz EU fondova) i 175.451,33 (sufinancirano iz lokalne komponente).

Za Teniske terene izdvojeno je iz državnih i lokalnih izvora 1.876.739,81 kn, te ugostiteljski objekt „Zicer“ 31.417,28 kn, na opremu Domaće tržnice 153.308,53 kn, Podravinoteku 31.609,00 kn. Ostatak se odnosi na Pivnicu i restoran, Poslovni prostor u PC Đurđevac, Etno selu itd. Prijenos dugotrajne imovine zgrade Domaće tržnice iz Komunalnih

usluga Đurđevac evidentiran je kako na poziciji dugotrajne imovine tako i na poziciji 29 u iznosu od 2.088.613,55 kn po trošku investicijskog ulaganja protekle godine.

Ostatak se odnosi na pomoći primljene iz Grada Đurđevca za razvoj djelatnosti društva Stari grad (za Etno selo, opremu u pivnici i restoranu, te objekte i opreme teniskih terena).

U 2022.g. prenijeto je na prihod (s pozicije odgođenih prihoda 29) srazmjerno amortizaciji nabavljene dugotrajne imovine iz tih izvora 1.487.669,15 kn (od čega se najveći dio odnosi na ŠRC 809.727,41 kn i na Poduzetnički inkubator 494.772,24 kn) a ostatak se odnosi na restoran, pivnicu, investicije Etno sela i tvrđave, te opreme teniskih terena.

V BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA:

Bilješka 1. AOP 125 - POSLOVNI PRIHODI

Poslovni prihodi priznavani su po načelu stupnja dovršenosti usluge, povećani ukupno za 60,13% u odnosu na 2021.g te iznose 9.194.854 kn, od čega su direktni prihodi od prodaje ugostiteljskih usluga (ponude pivnice i restorana u utvrdi Stari grad), najma, ulaznica odnosno glavne djelatnosti povećani za 64%). Tako značajan rast prihoda od prodaje rezultat je otvaranja tržišta ugostiteljskih i turističkih usluga nakon uzastopne dvije Covid-19 godine ali i proširenje ponude na nove djelatnosti (Hostel, Posjetiteljski centar, Kino, Zicer te Domaća tržnica), poboljšanje kvalitete već postojećih, a najviše prepoznavanje Đurđevca u okviru djelatnosti Starog grada na mapi turističkih destinacija kontinentalnog turizma.

Naziv pozicije	AOP	Rbr. bilješke	2021	2022	Promjene u %
POSLOVNI PRIHODI	127	1	5.742.290	9.194.854	60,13
Prihodi od prodaje (izvan grupe)	129		3.802.723	6.236.705	64,00
Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	132		1.939.567	2.958.149	

Ostali poslovni prihodi odnose se na:

- prihode od sufinansiranja investicija (odnosno ukidanja vremenski razgraničenih prihoda (grupa 29) srazmjerno amortizaciji nabavljene dugotrajne imovine za sve već gore pobrojene investicije u iznosu od 1,488.310,82 kn)
- prihode od dotacija i refundacija (režijskih troškova) za razna događanja a koja su u širem interesu grada i koji direktno utječu na kvalitetniju ponudu PJ restoran i pivnice (koncerti, uređenje i događanja oko Adventa i drugih manifestacija te prihodi od dotacija za promociju restorana koji njeguje ponudu tradicijskih jela te Etno sela kao turističke destinacije) u iznosu od 1,266.778,85 kn (od čega se na prihode od dotacija APPR-a za Etno selo odnosi 98.041,90 kn, za manifestacije 834.808,23, refundacije za režijske troškove Inkubatora 126.786,11 kn, ostalo za investicijsko održavanje, tekuće održavnje i sl. potrebe, te ostali poslovni prihodi).

Bilješka 2. AOP 131 – POSLOVNI RASHODI

U 2022.g. ukupni poslovni rashodi porasli su za 66,30% u odnosu na 2021.g.

U strukturi poslovnih rashoda najveći porast ostvaren je u materijalnim troškovima (zbog obujma prodaje ali i porasta cijena na tržištu).

Prikaz promjena po pojedinim vrstama troškova vidljiv je u tablici ispod.

Troškovi sirovina i materijala odnose se na troškove materijala za pivnicu i restoran, režije i vanjske usluge (za sve PJ) te u manjem dijelu i za ostale organizacijske jedinice te čine

nominalno najveći rashod unutar poslovnih rashoda, zatim troškovi osoblja, amortizacija i troškovi vanjskih usluga.

Ostali troškovi poslovanja i dalje rastu, te iznose 1.385.113 kn. Razlog tome su troškovi koncerata za Picokijadu (najam pozornice, razglasa, koncerti) koji ranijih godina nisu u cijelosti teretili društvo, te neoporezivih primitaka djelatnicima 500.325 kn (božićnice, uskrsnice, regres za godišnji odmor) nagrade učenicima i studentima 150.000 (nagrade nogometni turnir), za ispomoć i rad u društvu prilikom manifestacija. Osim tih troškova još su tu i troškovi platnog prometa, troškovi poreza i doprinosa koji ne ovise o dobitku, razne pristojbe, te troškovi povremenih ugovora o djelu i autorskih honorara za glazbenike te ostale dr. troškove.

Ostali poslovni rashodi odnose se najvećim dijelom na donacije porezno priznate te ostale rashode koji nisu razvrstani u druge kategorije a pojavljuju se rijetko ili samo jednom.

Naziv pozicije	AOP	Rbr. bilješke	2021	2022	Promjene u %
II. POSLOVNI RASHODI	133	2	5.485.796	9.122.837	66,30
2. Materijalni troškovi	135		1.979.714	3.772.943	90,58
a) Troškovi sirovina i materijala	136		1.471.636	2.653.358	
b) Troškovi prodane robe	137				
c) Ostali vanjski troškovi	138		508.078	1.114.029	
3. Troškovi osoblja	139		1.300.999	2.367.848	92,00
a) Neto plaće i nadnice	140		925.938	1.578.625	70,48
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	141		242.748	504.151	
c) Doprinosi na plaće	142		132.313	285.072	
4. Amortizacija	143		1.461.409	1.577.296	
5. Ostali troškovi	144		695.594	1.385.113	
8. Ostali poslovni rashodi	155		48.080	19.637	

Bilješka 3. AOP 183 – DOBIT RAZDOBLJA 2022. g.

U tablici niže vidljiva je rekapitulacija ukupnih prihoda i rashoda, dobit prije oporezivanja 66.209,00 kn, porez na dobit 4.542,00 kn za 2022.g., te ostvarena neto dobit za 2022.godinu u iznosu od 61.667,00 kn.

Društvo plaća porez na dobit po stopi od 18%, a sam porez na dobit rezultat je korekcija računovodstvene dobiti sukladno obrascu PD, odnosno priznavanju određenih troškova u porezno priznate ili nepriznate rashode. U 2021.g. ostvaren je pozreni gubitak u iznosu od 56.274,44 kn te se prenio u 2022.g čime je direktno umanjena porezna osnovica u 2022.g. sukladno PD obrascu i ostalim korekcijama računovodstvene dobiti.

Pozicija	AOP	Rbr	2021	2022	Promjene u %
IX. UKUPNI PRIHODI	179		5.742.301	9.194.922	60,13
X. UKUPNI RASHODI	180		5.485.855	9.128.713	66,4
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA	181	3	256.446	66.209	
1. Dobit prije oporezivanja	182		256.446	66.209	
2. Gubitak prije oporezivanja	183		0	0	
XII. POREZ NA DOBIT	184		0	4.542	
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	185		533.502	61.667	
1. Dobit razdoblja	186		533.502	61.667	
2. Gubitak razdoblja	187		0	0	

Dobit društva raspoređuje se Odlukom skupštine na daljnje korištenje (prijenos na zadržanu dobit) u 2022.g. te zajedno s dobiti prethodnih razdoblja povećava kapital društva na 1.570.603 kn.

VI PRIHVATANJE I OBJAVA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA OD UPRAVE DRUŠTVA

Skupština Društva prihvatila je financijske izvještaje za 2022.g. te odobrila njihovu objavu, kao i raspored ostvarene dobiti za 2022.g.

Za Stari grad d.o.o.
Direktor: Matija Bažulić



STARI GRAD d.o.o.
za ugostiteljstvo i turizam
DURĐEVAC
Stjepana Radića 1

Na temelju čl. 390.a. Zakona o trgovačkim društvima (Nar. nov., br. 111/93. – 40/19.), čl. 30. Zakona o računovodstvu (Nar. nov., br. 78/15. – 116/18.) i društvenog ugovora, skupština društva

Stari grad d.o.o. iz Đurđevca, ul. Stjepana Radića 1.,

donijela je 27. 04. 2023. godine ovu

ODLUKU o uporabi dobitka za 2022. godinu

1. Utvrđuje se ostvareni dobitak za 2022. godinu u svoti od 61.667,22 kn (8.184,65 eur)

2. Ostvareni dobitak iz t. 1. raspoređuje se u cijelosti na:

zadržani dobitak u svoti od 61.667,22 kn (8.184,65 eur)

Prijenos dobitka za 2022.g. na zadržanu dobit izvršit će se s datumom 01.05.2023. g.

Predsjednik skupštine:

Hrvoje Janči, mag. educ.

U Đurđevcu: 27.04.2023. g.


STARI GRAD d.o.o.
za ugostiteljstvo i turizam
ĐURĐEVAC
Stjepana Radića 1

Na temelju čl. 428. st. 3. Zakona o trgovačkim društvima (Nar. nov., br. 111/93. – 40/19.) i čl. 30. st. 4. Zakona o računovodstvu (Nar. nov., br. 78/15. i 116/18.),

Skupština društva Stari grad d.o.o. iz Đurđevca, ul. Stjepana Radića 1.,

donijela 27.04.2023. godine ovu

ODLUKU o utvrđivanju godišnjih financijskih izvješća za 2022. godinu

Točka I.

Uprava društva sukladno važećim propisima prihvaća za 2022. ova godišnja financijska izvješća:

1. Bilancu;
2. Račun dobitka i gubitka;
3. Bilješke uz financijska izvješća;

Točka II.

Utvrđuje se račun dobitka i gubitka za 2022. u kojem je iskazana svota dobitka prije oporezivanja u svoti od **66.210,08 kn** (8.787,59), odnosno poslije oporezivanja **61.667,22 kn** (8.184,65 eur).

Bilanca na dan 31. prosinca 2021. iskazuje zbroj aktive odnosno pasive u svoti od **27.820.852,00 kn** (3.692.461,61 eur).

Predsjednik skupštine:

Hrvoje Janči, mag. educ.



U Đurđevcu, 27.04.2023.

Na temelju članka 8. Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću od 10. kolovoza 2020. godine, direktor trgovačkog društva Stari grad d.o.o. Đurđevac, 23. prosinca 2022. godine, donosi

POSLOVNI I FINACIJSKI PLAN ZA 2023. GODINU

STARI GRAD je društvo s ograničenom odgovornošću za ugostiteljstvo i turizam sa sjedištem u Đurđevcu, Stjepana Radića 1. Stari grad d.o.o. osnovan je Izjavom o osnivanju Grada Đurđevca. Sukladno tome glavna zadaća raditi je u interesu osnivača kroz izradu i implementaciju razvojnih projekata i ostalih strateških dokumenata.

Najznačajniji predmeti poslovanja:

- turističke usluge,
- priprema hrane i pružanja usluga prehrane,
- pripremanje i usluživanje pića i napitaka,
- kupnja i prodaja robe,
- poljoprivredna djelatnost,
- uzgoj deva, ljama, i ostalih životinja u Hrvatskoj Sahari- mini zoo,
- skrb o životinjama,
- upravljanje sportskim objektima,
- djelatnost botaničkih i zooloških vrtova i prirodnih rezervata,
- djelatnost prikazivanja filmova,
- organizacija kazališnih predstava,
- umjetničko stvaralaštvo,
- fotografske djelatnosti,
- proizvodnja i distribucija filmova, video, filmova i televizijskog programa.

Broj zaposlenih: 32

Radna mjesta: voditelj ugostiteljstva, voditelj caffe bara, kuhar, konobar, glavni kuhar, pomoćni kuhar, pizza majstor, spremačica, njegovatelj životinja, njegovatelj životinja – voditelj, domar na ŠRC-u, voditelj hostela, voditelj računovodstva, voditelj tržnice i Podravinoteke.

Radne jedinice:

Restoran i pivnica

Hrvatska Sahara – ZOO

Športsko rekreacijski centar i Caffe bar Zicer

Posjetiteljski centar Đurđevački pijesci

Hostel Borik

Gradska tržnica i Podravinoteka

Poduzetnički inkubator

Kino

Najznačajniji projekti u 2023. godini:

- **Edukacija osoblja u Restoranu i pivnici Stari grad i dizanje kvalitete usluge**

Kroz angažman vanjskih konzultanata (profesionalnih kuhara) napraviti će se tromjesečna edukacija osoblja, trenutno zaposlenih 7 kuhara u pripremanju hrane i načina odnosa prema gostima te prezentaciji hrane kroz projektni zadatak:

- organizacija, priprema tradicionalnih jela u modernoj prezentaciji u sklopu šest organiziranih manifestacija tijekom 2023. godine, (osmišljavanje jela, priprema i osiguravanje potrebne opreme)
- organizacija i održavanje edukacije o pripremi tradicionalnih jela za 7 kuhara tvrtke Stari grad d.o.o. u razdoblju od 3 mj.
- osmišljavanje sezonskih prigodnih menija u Restoranu i pivnici Stari grad, te edukacija kuhara o pripremi tih jela tijekom 2023. godine,
- edukacija za 7 osoba o pružanju usluge, pravilnom ophođenju s gostima i organizacija poslovanja i radnih procesa u Restoranu i pivnici Stari grad u trajanju od 3 mjeseca,
- unapređenje postojeće ponude hrane i dizanje kvalitete pripremljenih jela kroz 6 mjeseci,
- obveza sudjelovanja u promotivnim i medijskim kampanjama i sadržajima

- **ŠRC Vlado Leščan-Duspe**

Športsko-rekreacijski centar je kompleks koji se sastoji od glavnog nogometnog igrališta s postavljenom umjetnom travom i reflektorima za noćne utakmice i treninge, pomoćnog nogometnog igrališta, novoizgrađenog stadiona s gledalištem za 200 osoba i teretanom, novoizgrađene zgrade teniskog kluba, pet teniskih terena s rasvjetom i igralištem za odbojku na pijesku, te je u narednoj godini planirano redovno održavanje terena i zgrada.

Zgrada nogometnog stadiona je izgrađena te ima uporabnu dozvolu. Nogometni stadion je kategoriziran kao stadion UEFA 1. kategorije, u skladu s Pravilnikom o stadionskoj infrastrukturi (UEFA). Zgrada stadiona je građevinske bruto površine 766.58 m², s kapacitetom 200 sjedećih mjesta. Riječ je o prizemnoj građevini s prohodnim ravnim krovom.



ŠRC Vlado Leščan-Duspe

U sklopu stadiona je glavno nogometno igralište na kojem je postavljena umjetna trava čime je rekonstruiran cijeli travnati teren glavnog nogometnog igrališta. Dimenzije terena su 64x100m, sa zaštitnim travnatim ophodom od 5,0 m. Planira se veliki servis igrališta nakon jesenske sezone.

- **Izgradnja multifunkcionalne sportske hale**

Investitor Stari Grad d.o.o. u namjeri je izgradnje nove multifunkcionalne građevine u kojoj bi se smjestilo više sportskih terena te kuglana i teretana. Lokacija zahvata na kojem se planira izgradnja predmetne građevine smještena je u Koprivničko-križevačkoj županiji u Đurđevcu, u ulici Antuna Radića na k.č.br. 681/1 i 682 k.o. Đurđevac I. Uz lokaciju su izgrađene postojeće prometnice tako da će građevini biti omogućen pristup u svako doba godine.

Građevinu predviđena kao slobodnostojeću, tlocrtnih dimenzija cca 60,0m x 40,0m. Visinski objekt prilagoditi okolnim zgradama. Objekt koncipirati na način da se za dvoranu za bavljenje sportskim sadržajima predvidi tlocrtno cca 40,00 x 40,00 m, te dodatno unutar prizemlja objekta u obliku aneksa predvidjeti još kuglanu, teretanu, svlačionice i sanitarne čvorove približnih dimenzija 20,00 x 40,00 m. Uz objekt predvidjeti dodatno još jedan „zeleni parking“ – saće ili sl. Dio parcele koji ulazi u obuhvat hortikulturno urediti uz maksimalno poštivanje postojećeg raslinja.

Građevina projektirana kao drvenu sačastu nosivu konstrukciju obloženu staklom i polikarbonatnim pločama. Kompletnu građevinu predvidjeti sa natkrivanjem s time da se iznad aneksa predvidi prohodni krov.



Budući izgled multifunkcionalne sportske hale

Nova pozicija pomoćnog nogometnog terena i jedan nogometni teren

Budući da se projektirane dimenzije igrališta razlikuju od izvedenih dimenzija potrebno izraditi usklađivanje svih projekata te detaljan snimak postojećeg izvedenog stanja.

Također u projektu izraditi dokumentaciju za još jedan dodatni pomoćni nogometni teren od umjetne trave istih dimenzija kao i postojeći pomoćni nogometni teren. Glavni nogometni teren je izveden temeljem važeće građevinske dozvole na isti način, te ga je projektom potrebno preslikati na drugu (još jednu) lokaciju.

Bazeni

Na istoj katastarskoj čestici projektom predvidjeti izgradnju kompleksa negrijanih bazena približne ukupne površine 1.500 - 2.000 m².

Radi se o novoj vrsti, takozvanog prirodno filtriranog bazena, koji poprima oblik prirodnog jezera, omeđenog travama i šaševima koje služe pročišćavanju vode umjesto korištenja kemikalija. Projekt bi se trebao nadovezati na uređenje okoliša Starog grada a možda i povezati s jednim od jezera planiranih tamo. Svlačionice za bazene predvidjeti kao zajedničke sa svlačionicama unutar aneksa multifunkcionalne dvorane kao i strojarnicu za bazene.



Budući izgled bazena

- **Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju sustava grijanja, hlađenja, ventilacije i PTV**

Objekt utvrda Stari grad Đurđevac ima postojeći sustav grijanja prizemnog dijela kroz instalirano podno i radijatorsko grijanje te sustav ventilacije kuhinjske nape za potrebe restorana. Postojeći energent za proizvodnju toplinske energije objekta je zemni plin kroz sustav kondenzacijskih plinskih uređaja. Za potrebe hlađenja potkrovlja izvedeno je ventilokonvektorsko grijanje i hlađenje.

Prostorije kata i potkrovlja imaju zasebni sustav pripreme toplinske energije preko kaskadnih zidnih plinskih toplovodnih uređaja. Ogrijevna tijela prostorija kata su radijatori dok je potkrovlje izvedeno u sustavu dvocijevnih ventilokonvektora. Prostorije potkrovlja imaju izveden sustav hlađenja preko rashladnika vode. Sustav hlađenja nije u funkciji. Sustav ventilacije potkrovlja također je postojeći i nije u funkciji.

- **Projektiranje i izgradnja upravne zgrade za komunalne tvrtke**

- **Etno selo- Hrvatska Sahara - Mini ZOO**

Etno selo sastoji se od sela sa kućicama i kapelicom u blizini utvrde Stari grad koje će posjetiteljima približiti srednjovjekovni život u selu, a okolni prostor će poslužiti za smještaj viteških postrojbi i udruga za vrijeme Picokijade i brojnih drugih manifestacija tijekom godine. Sukladno sporazumu u održavanju objekata sudjeluje i Udruga sv. Juraj.

U mini zoo Hrvatska Sahara odnosno koja je po klasifikaciji zbirka životinja otvorena za javnost planira se nabava dvije zebre, kao i izgradnja njihovih nastamba koje će zasigurno privući brojne posjetitelje. Hrvatska Sahara je dom brojnih domaćih životinja koje privlače vrtičarce i učenike, te bilježi velik broj organiziranih dolazaka.



**Planirani broj životinja i jedinki pojedinih životinjskih vrsta
2021. - 2025.**

Evidencija životinja u zbirci životinja otvorenoj za javnost Stari grad d.o.o.						
Red.br.	Ime	Hrvatski naziv	Pasmina	Br. mikročip	Godina rođenja	Spol
1.	Tornica	Jednogrba deva		276020000121857	2009	M- kastrat
2.	Dina	Dvogrba deva		276098510334557	2009	Ž
3.	Durdica	Dvogrba deva		276093400632128	2016	Ž
4.	Romeo	Dvogrba deva		276098104751517	2017	M
5.	Bella	Dvogrba deva		191035000131965	2021	Ž
6.	Sivko	Magarac	PRIGORSKO-DINARSKI	191100000708648	2015	M
7.	Felina	Magarac	PRIGORSKO-DINARSKI	191100000914255	2017	Ž
8.	Alba	Magarac	PRIGORSKO-DINARSKI		2022	Ž
9.	Beba	Poni	SHETLAND	191100000750502	2015	Ž
10.	Točkica	Poni	SHETLAND	191100000750622	2014	Ž
11.	Tonček	Poni	SHETLAND	191100000904677	2017	M
12.	Johnnie Walker	Poni	Shetland	191001170206221	2021	M
13.	Danica	Koza	KAMERUNSKA		2022	Ž
14.	Penelopa	Koza	KAMERUNSKA	HR740077017	2015	Ž
15.	Kiko	Koza	KAMERUNSKA	HR340201794	2021	M
16.	Kiki	Koza	KAMERUNSKA	HR440201795	2021	M
17.	Jana	Koza	KAMERUNSKA	HR940083553	2018	Ž
18.	Juliška	Ovca	QUSSANT	SI697828	2016	Ž
19.	Roza	Ovca	QUSSANT	HR731865680	2019	Ž
20.	Đuro	Ljama		HR740147439	2017	M
21.	Nela	Ljama		HR740147440	2017	Ž
22.	Petunija	svinja	VIJETNAMSKA	HR20163549 01	2015	Ž
23.	Dunja	svinja	VIJETNAMSKA	HR20163549 02	2016	Ž
24.	-	Jato kokoši	HRVATICA	-	-	-
25.	-	Jato kokoši	HRVATSKA PATULJASTA KOKOŠ	-	-	-
26.	-	Jato biserki	HRVATICA	-	-	-
27.	-	Jato gusaka		-	-	-
28.	-	Jato patki	Mandarinke	-	-	-

Durđevac, 23. prosinca 2022.

1. Jednogrba deva (lat. Camelus dromedarius)

- planirani broj jedinki – 3 (1 mužjaka i 2 ženke)

Trenutno imamo jednog mužjaka (kastrata) jednogrbe deve te je na taj način osigurano da se neće pariti jednogrbe i dvogrbe deve.

Jednogrba deva je vrsta sisavaca iz roda deva starog svijeta u porodici deva (Camelidae). Odomaćene, rasprostranjene su velikim dijelovima Afrike i Srednjeg istoka kao tegleće i jahaće životinje, no u svom izvornom divljem obliku su izumrle.

Jednogrbe deve su najbolje poznati članovi porodice deva. Za razliku od baktrijskih odnosno dvogrbih deva, dromedari, kako im i ime govori, imaju samo jednu grbu.

2. Dvogrba deva (lat. Camelus bactrianus)

- planirani broj jedinki - 4 (1 mužjak i 3 ženke)

Trenutno imamo tri ženke (majku i dvije kćeri) dvogrbe deve. Majka je još u fazi laktacije te je mladunčetu osigurano majčino mlijeko u prehrani. Deve žive u zajednici budući da je međusobno parenje onemogućeno kastracijom mužjaka. Trenutno nemamo rasplodnog mužjaka jer je jedan dvogربی mužjak još premlad (Romeo), ali u budućnosti se planira da će se pariti čim dosegne spolnu zrelost.

Deve (tur. deve: deva) (Camelidae), por. sisavaca kopitara iz reda parnoprstaša (Artiodactyla); preživaci su, ali im se, za razliku od ostalih preživaca, želudac sastoji od četiriju dijelova; imaju posebno građena stopala bez paprsta, sa žuljavim stopalom na sva 3 članka prstiju i malenim papcima. U međučeljusnoj kosti imaju razvijen postrani sjekutić, očnjaci su im snažni. Dlaka im je gruba, duga i u čupercima. Teške su od 600 do 1000 kg. Nosnice mogu zatvoriti, čime sprječavaju ulazak prašine i pijeska. Masno tkivo u jednoj ili dvjema grbama služi kao pričuva hrane u doba gladovanja. Životni im je vijek oko 40 god., a spolnu zrelost postižu s 3 do 6 god. Hrane se raznom biljnom hranom. Ženka nosi jedno mlado 12 do 14 mjeseci. Od svih sisavaca jedino deve imaju ovalna, a ne okrugla krvna zrnca. Zastupljene su s 2 živuća roda: deve Staroga svijeta (Camelus) i deve Novoga svijeta (Lama). Jednogrba deva (Camelus dromedarius) raširena je u sjev. Africi i jugozap. Aziji, a dvogrba (Camelus ferus) u sr. Aziji. Pripitomljavanje deva započelo je na Arapskom poluotoku prije 4000 do 6000 god., a divlji oblici jednogrbe deve nestali su u prirodi još prije 2000 god. Danas su gotovo isključivo domaće životinje, a zanimljivo je da se divlje skupine jednogrbe deve mogu naći samo u Australiji. Porodične skupine deva stanovnici su stepa i pustinja. Ljeti izdrže 4 do 5, a zimi i 25 dana bez vode, nakon čega u nekoliko minuta mogu popiti 60 L vode.

3. Magarac (lat. Equus asinus asinus)

- **planirani broj jedinki - 3 (1 mužjak i 2 ženke)**

Magarci su domaće životinje rasprostranjene cijelim svijetom. Njihov izvorni oblik je afrički magarac (Equus asinus), dok azijski magarac, (Equus hemionus), nije nikad domesticiran

Čini se kako je magaraca sve manje na području gdje su nekoć bili gotovo jedina životinjska snaga, primjerice na tlu Dalmacije i Hercegovine, pa i na području šireg Mediterana. Poznato je kako je magarac – plemenitu, poslušnu, izdržljivu i iznad svega pametnu životinju – svatko koristio koliko god je mogao, zlostavljao, zlorabio. Zapravo, magarac je poznat i kao biblijska 'sveta životinja' najzlorabljenija i najiskorištenija domaća životinja koju su seljaci ne tako davno nazivali svojim domaćim blagom.

Prema neslužbenim podacima u Hrvatskoj sada ima oko 2 500 magaraca koji su zaštićena životinjska vrsta. Inače, dalmatinski magarac je zaštićeni znak cijele regije pa ga je potrebno više pokazivati svijetu, posebice tijekom turističke sezone, i nikako ga toliko teretiti kao što su činili preci sadašnjih potomaka.

4. Ljama (lat. Lama glama)

- **Planirani broj jedinki - 2 (1 mužjak i 1 ženka)**

Ljama je južnoamerička vrsta deve, odomaćena od pretpovijesnih vremena. Narodi Anda koriste ju kao teretnu životinju, izvor mesa i vrlo kvalitetne vune.

Odrasla životinja visoka je do vrha glave između 1,7 i 1,8 metara, a može težiti od 130 do 200 kg. Kod koćenja, mladunče teži od 9 do 14 kg. Vrlo su društvene i rado žive u krdu s drugim ljama. Vrlo su inteligentne i nakon samo nekoliko ponavljanja, razumiju jednostavne komande.

5. Zebre (lat. Equus (Hippotigris))

- **Planirani broj jedinki- 4 (2 mužjaka i 2 ženke)**

Trenutno nemamo zebre, ali se planira izgradnja nastambe za zebre i nabava dvije zebre, jednog mužjaka i jedne ženke. Zebre su podrod neparnoprstaša iz porodice konja. Njihovi najbliži srodnici su pravi konji (*Equus (Equus)*) i magarci (*Equus (Asinus)*).

6. Krava (lat. *Bos taurus*)

- **Planirani broj jedinki – 1 (1 ženka)**

Krava je odrasla ženka. Mliječna krava se uzgaja zbog proizvodnje mlijeka, koje se prerađuje u brojne prehrambene proizvode: konzumno mlijeko, pavlaka, kajmak, razne vrste sireva, puter i slično.

Domesticiranje je počelo prvo radi mesa, a kasnije radi mlijeka i njihove snage korištene za vuču. Mladunče krave se zove tele. Današnje domaće govedo prvobitno je došlo iz Anatolije i s Bliskog Istoka. Domesticiranje domaćeg goveda počelo je već u 9. vijeku pne.. Dokazom se smatra da su od 8.300. pne. stigli zajedno s poljoprivrednicima na Cipar na kojem do tada nije bilo goveda.

Od tada su ljudi uzgojili veliki broj različitih pasmina domaćih goveda gdje su djelomično križali *Bos taurus* s drugim vrstama goveda. Domesticirane su i druge vrste goveda, prije svega u Aziji. Tako od podvrste divljeg goveda, zebu, (*Bos primigenius*, ponekad *Bos taurus*) potiče domaće govedo podvrste zebu (*Bos primigenius indicus*, ponekad *Bos taurus indicus*), goveda banteng (*Bos javanicus*) potiče balisko domaće govedo (*Bos javanicus f. domestica*), gajal (*Bos gaurus f. frontalis*) potiče od gaura ((*Bos gaurus*), domaći jak (*Bos mutus f. grunniens*) od divljeg jaka (*Bos mutus*), i, za razliku od pravih goveda iz roda *Bos*, u Aziji je domesticiran je i domaći bivola (*Bubalus bubalis f. bubalis*) iz roda *Bubalus*, od azijskog vodenog bivola (*Bubalus bubalis*). Domaće govedo je rasprostranjeno širom svijeta, pri čemu su zebu pasmine bolje prilagođene tropima nego domaća goveda europskog porijekla. Od kraja 15. stoljeća Europljani dovode domaće govedo u obje Amerike, na niz otoka, u Australiju i na Novi Zeland gdje se vrlo brzo razvijaju krda podivljalih goveda. Međutim, od 18. stoljeća ta krda se počinju propadati, iz nikad do kraja objašnjenih razloga. Danas postoji samo još na otoku Amsterdam jedna populacija podivljalih domesticiranih goveda.

7. Kamerunske koze

- **Planirani broj jedinki - 5 (2 mužjaka kastrata i 3 ženke)**

8. Poni

- **Planirani broj jedinki- 4 (2 ženke i 2 mužjaka)**

9. Kamerunske ovce – 2 ženke

10. Perad- jato kokoški, jato biserki, jato gusaka i jato patki

U Đurđevcu, 23. prosinca 2022.

Direktor

Matija Bažulić, struč.spec.oec.



REGISTAR GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

STARI GRAD d.o.o.
Obveznikov OIB: 87648815827
Obveznikov MB: 02842408
STJEPANA RADIĆA 1
48350 ĐURĐEVAC

POTVRDA O PRIMITKU DOKUMENTACIJE ZA 2022. GODINU

- STATISTIKA I JAVNA OBJAVA

Zaprimljena dokumentacija pod brojem ID: 7478093

- Bilanca za poduzetnike
- Račun dobiti i gubitka za poduzetnike
- Dodatni podaci za poduzetnike
- Bilješke uz financijske izvještaje
- Odluka o raspodjeli dobiti ili pokriću gubitaka
- Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

Potvrda se izdaje u svrhu potvrde primitka financijskog izvještaja i druge dokumentacije u Registar godišnjih financijskih izvještaja (dalje u tekstu: Registar).

Ako se naknadnom kontrolom utvrdi da je dokumentacija dostavljena u Registar nepotpuna, Registar o tome obavještava podnositelja radi dostave potpune dokumentacije. Sve dok se u Registar ne dostavi potpuna dokumentacija, smatra se da ona nije podnesena.

Ako se logičkom i računskom kontrolom utvrdi da je u Registar dostavljena netočna dokumentacija, Registar o tome obavještava obveznika radi ispravljanja nedostataka. Obveznik je u tom slučaju dužan ispraviti financijski izvještaj i predati ga u Registar u roku od osam dana od dana primitka obavijesti Registra (st. 4., čl. 18. Pravilnika o načinu vođenja Registra godišnjih financijskih izvještaja te načinu primanja i postupku provjere potpunosti i točnosti godišnjih financijskih izvještaja i godišnjeg izvješća¹).

Ako se logičkom i računskom kontrolom utvrdi da je financijski izvještaj potpun i točan, on se upisuje u Registar. Registar, na zahtjev svakog tražitelja, izdaje izvadak iz Registra s temeljnim podacima o obvezniku i podacima o registriranoj dokumentaciji. Iz Registra se izdaje i ispis i preslika financijskog izvještaja sa svim javnim podacima te preslika i ispis druge dokumentacije zaprimljene u Registar.

Datum predaje Registru: **28.04.2023.**

Datum izdavanja potvrde: **02.05.2023.**

Ovjera Fina

FINANCIJSKA AGENCIJA
PODRUŽNICA
POSLOVNICA ĐURĐEVAC

¹ "Narodne novine" br. 1/16

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2022. do 31.12.2022.

Obveznik: 87648815827; STARI GRAD d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132)	127	1	5.742.290	9.194.854
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	128			
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	130			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	131			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	132		1.939.567	2.958.149
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143 do 145+148+155)	133	2	5.485.796	9.122.837
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	134			
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)	135		1.979.714	3.772.943
a) Troškovi sirovina i materijala	136		1.471.636	2.653.358
b) Troškovi prodane robe	137			5.556
c) Ostali vanjski troškovi	138		508.078	1.114.029
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)	139		1.300.999	2.367.848
a) Neto plaće i nadnice	140		925.938	1.578.625
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	141		242.748	504.151
c) Doprinosi na plaće	142		132.313	285.072
4. Amortizacija	143		1.461.409	1.577.296
5. Ostali troškovi	144		695.594	1.385.113
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)	145		0	0
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	146			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	147			
7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)	148		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	149			
b) Rezerviranja za porezne obveze	150			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	151			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	152			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	153			
f) Druga rezerviranja	154			
8. Ostali poslovni rashodi	155		48.080	19.637
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 157 do 166)	156		11	68
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	157			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	158			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	159			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	160			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	162			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	163		5	5
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	164		6	63
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	165			
10. Ostali financijski prihodi	166			
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)	167		59	5.876
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	168			

2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	170		59	9
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	171			3
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	172			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	173			
7. Ostali financijski rashodi	174			5.864
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	177			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	178			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176)	179		5.742.301	9.194.922
X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177 + 178)	180		5.485.855	9.128.713
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)	181	3	256.446	66.209
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 179-180)	182		256.446	66.209
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)	183		0	0
XII. POREZ NA DOBIT	184			4.542
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)	185		256.446	61.667
1. Dobit razdoblja (AOP 181-184)	186		256.446	61.667
2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)	187		0	0

BILANCA
stanje na dan 31.12.2022.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 87648815827; STARI GRAD d.o.o.				
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002	1	24.317.964	25.735.089
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		0	0
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		24.317.964	25.735.089
1. Zemljište	011			
2. Građevinski objekti	012		20.953.216	23.346.432
3. Postrojenja i oprema	013		1.431.075	2.037.260
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014			
5. Biološka imovina	015		15.666	4.800
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017		1.918.007	346.597
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037	2	1.431.366	2.010.763
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		122.076	152.488
1. Sirovine i materijal	039		122.076	152.023
2. Proizvodnja u tijeku	040			

3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042			465
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		296.615	1.260.324
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		208.213	349.691
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		2.197	3.015
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		86.205	37.381
6. Ostala potraživanja	052			870.237
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0	5.570
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			5.570
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		1.012.675	592.381
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064			75.000
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		25.749.330	27.820.852
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			

PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	067	3	1.508.936	1.570.603
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		300.000	300.000
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0	0
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081			

5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082		
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	083		952.489 1.208.936
1. Zadržana dobit	084	952.489	1.208.936
2. Preneseni gubitak	085		
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	086	256.447	61.667
1. Dobit poslovne godine	087	256.447	61.667
2. Gubitak poslovne godine	088		
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089		
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	090	0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091		
2. Rezerviranja za porezne obveze	092		
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093		
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094		
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095		
6. Druga rezerviranja	096		
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	097	0	0
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099		
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100		
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101		
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102		
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103		
7. Obveze za predujmove	104		
8. Obveze prema dobavljačima	105		
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106		
10. Ostale dugoročne obveze	107		
11. Odgođena porezna obveza	108		
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	109	4	722.879 1.223.079
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111		
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112		
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113		
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114		
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115		
7. Obveze za predujmove	116		
8. Obveze prema dobavljačima	117	565.525	887.415
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118		
10. Obveze prema zaposlenicima	119	108.848	231.825
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	120	48.506	103.839
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121		
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122		
14. Ostale kratkoročne obveze	123		
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	124	5	23.517.515 25.027.170
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)	125		25.749.330 27.820.852

